**ANSÖKAN OM BIDRAG FÖR GENOMFÖRANDE AV**

**KAPACITETSPROGRAM INOM RAMEN FÖR**

**PILOTPROGRAM AVSEENDE KAPACITETSUTVECKLING FÖR AGENDA 2030**

## ANSÖKNINGSINSTRUKTIONER

Detta formulär avser ansökan om bidrag för genomförande av program inom ramen för Svenska institutets satsning *Pilotprogram avseende kapacitetsutveckling för Agenda 2030* under 2018. Sista ansökningsdag infaller den **14 september 2018** då ansökan senast skall ha inkommit till Svenska institutet. Ansökan måste då vara komplett för att kunna tas i beaktande. Svenska institutet är en statlig myndighet, vilket innebär att inkomna ansökningar är offentliga handlingar.

För utförliga instruktioner, se [www.si.se](https://si.se/utlysningar/bidrag-finansiering/kapacitetsutveckling-for-agenda-2030).

Undertecknad ansökan inklusive bilagor skall sändas in per e-post till [si@si.se](mailto:si@si.se). Mejlets ämnesfält skall inkludera ärendets diarienummer; ***25198/2018***.

## BILAGOR

**Bilaga I: Ansökan** **om bidrag.** Nedan bilaga ska fyllas.

**Bilaga II: Programmets upplägg.** Bilagan ska ge en beskrivning av det kapacitetshöjande programmet som föreslås, se specifikationer under Bilaga II för krav på innehåll.

**Bilaga III: Riskanalys.** Se separat Excel-mall.

**Bilaga IV: Korta CV.** Bifoga CV (max en A4 per CV) med relevanta uppgifter om tilltänkt projektledare/nyckelpersonal, samt föreläsare till programmet. Detta inkluderar även föreläsare hos samarbetspartner.

**Bilaga V: Tidigare erfarenhet**. Bifoga beskrivning av modularrangörens och ev. medarrangörers tidigare erfarenhet av arrangemang av uppdragsutbildningar, ledarskapsprogram eller kurser, max två A4-sidor.

**BILAGA I: ANSÖKAN OM BIDRAG**

**PILOTPROGRAM AVSEENDE KAPACITETSUTVECKLING FÖR AGENDA 2030**

|  |  |
| --- | --- |
| SEKTION A1 – HUVUDSÖKANDE/MODULARRANGÖR | |
| Lärosäte |  |
| Avdelning/enhet/motsv. |  |
| Kontaktpersonens förnamn |  |
| Kontaktpersonens efternamn |  |
| Kontaktpersonens titel |  |
| E-post |  |
| Telefon |  |
| Webbplats |  |
| SEKTION A2 – MEDARRANGÖR (om tillämpligt) |  |
| Lärosäte/organisation/myndighet/företag |  |
| Fakultet/institution/avdelning |  |
| Land (om baserad utanför Sverige) |  |
| Kontaktpersonens förnamn |  |
| Kontaktpersonens efternamn |  |
| Kontaktpersonens titel |  |
| E-post |  |
| Telefon |  |
| Webbplats |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SEKTION B– TIDPUNKT OCH GENOMFÖRANDE 2019 | |
| Tidpunkt**1** (ÅÅÅÅ-MM-DD – ÅÅÅÅ-MM-DD) | - |
| Antal deltagare (minst 10 per program) |  |
| Plats för genomförande**1** |  |

**1**Om ansökan gäller genomförande av program utomlands skall land och stad anges.

|  |  |
| --- | --- |
| SEKTION C – TEMATIK OCH INRIKTNING FÖR PROGRAMMET | |
| Övergripande tematik | Agenda 2030 |
| Inriktning (ange mål undermål inom Agenda 2030 programmet kopplar till) |  |
| Programmets titel |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SEKTION D – MÅLGRUPPER | |
| Ange antal deltagare och vilken sektor kapacitetsprogrammet riktar sig till |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SEKTION E1 – AKTIVITETER INOM RAMEN FÖR PROGRAMMET (beskriv kort de aktiviteter som programmet inkluderar) | |
| Föreläsningar/expertbesök |  |
| Seminarier/workshops |  |
| Studiebesök/myndighetsförlagda seminarier |  |
| Fallstudier |  |
| Övrigt |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SEKTION E2 – FÖRBEREDANDE/UPPFÖLJANDE VERKSAMHET I PROGRAMLÄNDERNA (beskriv kort aktiviteter i deltagarländer) | |
| Förberedande aktiviteter |  |
| Uppföljande aktiviteter |  |
| Uppföljande projektverksamhet |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SEKTION F – BUDGET (kostnader anges i svenska kronor) | |
| Kostnader för kost och logi för deltagare |  |
| Lärarkostnader (inkl. resor, kost och logi) |  |
| Lokalkostnader |  |
| Administration för programmet (inkl. projektledning) |  |
| Studiebesök |  |
| Övriga kostnader |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Totalt sökt bidrag för programmet (beloppet kan inte överstiga 2 MSEK) |  |
|  |  |
| Förberedande/uppföljande aktiviteter |  |
| Uppföljande projektverksamhet |  |
|  |  |
| Totalt sökt bidrag från Svenska institutet |  |
|  |  |
| Övriga bidrag/medel från andra källor (om tillämpligt) | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| SEKTION G – UNDERSKRIFT AV ANSVARIG | |
| Ort och datum |  |
| Förtydligande av underskrift |  |
| Underskrift/Signatur |  |