



Dokument:	Instruktion till bidragsutlysning
Datum:	2018-11-05
Dnr:	25370/2018
Sida:	1 (9)

INSTRUKTION TILL BIDRAGSUTLYSNING

SWEDISH INSTITUTE SUMMER ACADEMY FOR YOUNG PROFESSIONALS 2019

Svenska institutet (SI) utlyser härmed möjligheten för svenska aktörer, primärt universitet och högskolor, att söka finansiellt stöd för anordnande av en tematisk modul och tillhörande förberedande/uppföljande aktiviteter, inom ramen för programmet *SI Summer Academy for Young Professionals (SAYP) 2019*. SI avser finansiera upp till nio separata moduler under året.

SAYP är Svenska institutets program för att bygga tvärssektoriella mötesplatser kring hållbar offentlig förvaltning. Programmet riktar sig till unga, yrkesverksamma medarbetare och nyckelpersoner inom politik, förvaltning och civilsamhälle. Programmet genomförs i två olika regioner:

- Östersjö/ÖstP: Länderna som ingår är Estland, Lettland, Litauen, Georgien, Moldavien, Sverige, Ukraina och Vitryssland.
- Västra Balkan: Länderna som ingår är Albanien, Bosnien och Hercegovina, Kosovo, Makedonien, Montenegro och Serbien.

Programmet syftar till att utveckla kontaktytor och plattformar för erfarenhetsutbyten och gränsöverskridande, gemensamt och ömsesidigt lärande inom och för en moderniserad, långsiktigt hållbar statsförvaltning. Deltagarna ska därigenom stärkas i sina roller som framtida förändringsaktörer i regionen.

Den övergripande tematiken i SAYP är *hållbar modern statsförvaltning*. Formuleringen grundar sig på en översiktlig studie genomförd i primärt Georgien, Moldavien, Ukraina och Vitryssland under vintern 2013/2014. I studien framkom att behovet av öppenhet, transparens, effektivitet, förankring och hållbarhet inom statsförvaltningen är gemensamma utmaningar. Sedan 2018 genomförs SAYP även för Västra Balkan regionen. Genom att i SAYP erbjuda deltagarna en plattform för kompetensutveckling och nätverksbyggande syftar programmet till att ge deltagarna

konkreta verktyg, sakkunskap och ett professionellt nätverk. SAYP ska därmed i första hand lyfta och arbeta med aktuella utmaningar, snarare än att erbjuda deltagarna en teoretisk utbildning.

Målsättningen är att deltagarna ska kunna bidra till utveckling mot en öppen och hållbar modern statsförvaltning inom och genom sina respektive organisationer i hemlandet. Programmet har medvetet utformats för att möjliggöra ett ömsesidigt lärande och erfarenhetsutbyte där insikter från motsvarande processer inom nuvarande EU-länder tas tillvara.

Denna utlysning innebär en möjlighet för svenska aktörer att delta i genomförandet av programmet under 2019 som arrangör av en tematisk modul inom området *hållbar modern statsförvaltning* som förläggs till Sverige¹ under sommaren (juni-augusti) 2019. Erbjudandet inkluderar möjlighet att arrangera förberedande och/eller uppföljande aktiviteter i deltagarnas länder.

Ansökan kan ske enskilt eller i samarbete med annan aktör i Sverige och/eller annat land i Östersjöregionen/ÖstP eller på Västra Balkan.² Det är också möjligt att komplettera bidraget från SI med delfinansiering från andra källor, exempelvis för arrangemang av uppföljande aktiviteter.

Ansökningar som innebär internationell samverkan i genomförandet premieras i de fall där upplägget kan bidra till det gemensamma lärandet. Svenska lärosäten ses som den primära målgruppen för denna bidragsutlysning och betraktas i förekommande fall som partner till SI inom ramen för myndighetssamverkan. Det är emellertid möjligt även för andra typer av aktörer att medverka i ansökningsförfarandet, antingen som huvudsökande (ska dock alltid vara en svensk aktör) eller som del i ett större konsortium/partnerskap där flera aktörer samverkar kring en och samma ansökan. Den eller de aktörer vars ansökningar beviljas, benämns i denna instruktion framgent som *modularrangörer*.

SAYP är uppbyggt kring en princip om *samskapande* där ansvaret för programmet delas mellan SI och modularrangören. SI ser också positivt på om modularrangören involverar tidigare SAYP-deltagare (eller stipendiater/alumner från andra SI-finansierade program/insatser) i genomförandet.

Svenska institutets ansvar

- Samordning, planering av SAYP
- Tillhandahålla teknisk plattform för programmets ansökningsförfarande
- Bidragsutlysning, ansökningsförfarande, bedömning, urval/modularrangörer
- Deltagarutlysning, ansökningsförfarande, bedömning, urval/deltagare
- *Peer shadowing*, som kompletterande erbjudande till SAYP-alumner
- Kontakter och synergier med andra SI-insatser, projekt & alumnverksamhet samt ambassader i berörda länder

Modularrangörens ansvar

- Planering och genomförande av den tematiska modulen
- Information om modulen på engelska online, riktad till potentiella sökande

¹ Ansökan kan även gälla arrangemang av tematisk modul utomlands, i något av programmets övriga länder. Se avsnittet *Möjlighet att arrangera modul utomlands*

² Avser i första hand övriga programländer inom SAYP

- Upplägg och bokning av deltagarnas resor (tur och retur) från sina hemländer till orten för modulens genomförande i Sverige
- Utvärdering av genomförd verksamhet, samt slutrapportering till SI
- Genomförande av förberedande aktiviteter i programländerna (valfritt)
- Genomförande av uppföljande verksamhet i programländerna (valfritt)

Gemensamt ansvar

- Marknadsföring av programmet till vidareförmedlare och gentemot potentiella deltagare

SPECIFIKATIONER FÖR TEMATISK MODUL

Ansökan inom ramen för denna bidragsutlysning ska avse finansiering av en tematisk modul, deltagarnas resor (tur och retur) från sina hemländer (eller bostadsorter i Sverige) till genomförandeorten. Ansökan kan också inkludera förberedande och/eller uppföljande verksamhet i programländerna.

Grundläggande krav för ansökan

För att ansökan ska kunna bedömas måste den uppfylla följande kriterier:

- Inkommen till SI **senast den 3 december 2019**
- Avse genomförande av en tematisk modul i Sverige/utomlands³
- Avse upplägg/bokning av deltagarnas resor till/från genomförandeorten
- Inkludera en fullständig budget
- Inkludera samtliga bilagor
- Inkludera ett ansökningsformulär som är ifyllt, signerat

Finansiell specifikation

En preliminär specifikation av kostnaderna ska framgå i ansökningsformuläret, samt bifogas som bilaga till ansökan. Bidraget rekvireras från SI under 2019 på särskilda rekvisitionsblanketter. Eventuella kvarvarande medel återbetalas till SI i efterhand, alternativt utlämnas från senare rekvisitionsblanketter. Totalt maxbelopp att söka är 1 200 000 kr.

Tematisk modul i Sverige

Bidrag kan sökas för kost och logi, föreläsnings- och workshoprelaterade omkostnader (dvs. föreläsare, lokaler och kursadministration), samt kostnader i samband med studiebesök.

Sociala/kulturella aktiviteter

³ Se avsnittet *Möjlighet att arrangera modul utomlands*

Bidrag för sociala och/eller kulturella aktiviteter under den tematiska modulens genomförande kan sökas enligt en schablon om maximalt 1 500 kr per deltagare. Om den tematiska modulen genomförs utomlands gäller maximalt 750 kr per deltagare.

Förberedande/uppföljande verksamhet

Bidrag kan sökas för att arrangera förberedande och/eller uppföljande verksamhet i deltagarnas hemländer. Syftet med aktiviteterna bör vara att förbereda, respektive fortsätta arbeta med deltagarna efter modulens genomförande. Även annan verksamhet kan ingå, men SAYP-deltagare/alumner ska stå i fokus. SI ser helst uppföljande aktiviteter sker på initiativ av alumnerna i den mån möjligt.

Förberedande/uppföljande verksamhet kan arrangeras och delfinansieras tillsammans med deltagarnas hemorganisationer, och/eller andra aktörer av relevans.

Bidraget kan användas för finansiering av gästföreläsare/expert, samt lokaler och andra utgifter relaterade till arrangemang av workshops eller seminarier, studiebesöksprogram och dylika aktiviteter av relevans för programmets tematik och inriktningen för modulen. Delar av bidraget kan även nyttjas för kost, logi och reseutgifter för egen personal, samt resekostnader för SAYP-deltagare/alumner från andra länder, givet att dessa har en nyckelroll i den aktivitet som ska genomföras.

Om den tematiska modulen har som inslag att deltagarna arbetar i projektform, finns det möjlighet för modularrangören att använda dessa medel för uppföljande projektverksamhet. Medlen kan nyttjas dels för fortsatt (kvalificerad) handledning/coachning, dels som *projektstöd*, till projekt som fortsätter efter det att den tematiska modulen har avslutats (merparten av medlen för uppföljande projektverksamhet bör nyttjas för projektstöd). Uppföljande projektverksamhet bör vara relevant i förhållande till den tematiska modulens inriktning. Följande kriterier gäller för medel till uppföljande projektverksamhet:

- Endast ett projektstöd kan delas ut till en och samma projektgrupp
- Projektstöd kan delas ut till projektgrupper som omfattar minst två programländer inom SAYP
- En extern bedömningskommitté bör involveras i urvalsprocessen inför utdelning av projektstöd

Syftet med uppföljande projektverksamhet är att fortsätta arbeta med de projekt och projektgrupper som initierats under den tematiska modulen, men i grupperna kan även andra/tidigare SAYP-deltagare ingå.

Modularrangören ansvarar för uppföljning av hur medlen har nyttjats, samt återrapporering till SI.

Maxbelopp för förberedande/uppföljande aktiviteter (observera, som en del av maxbeloppet 1 200 000 kr):

- 250 000 kr

Belopp som kan rekvideras från SI om bidrag beviljas

Respektive modularrangör ansvarar för upplägg och bokning av deltagarnas resor (tur och retur) från sina hemländer (eller bostadsorter i Sverige) till

genomförandeorten för den tematiska modulen. Full kostnadstäckning ges för deltagarnas resor i ekonomiklass eller motsvarande. Resekostnader räknas ej in i maxbelopp för ansökan.

En uppskattning av kostnaderna för deltagarnas resebokningar ska framgå i ansökan.

Inriktning inom övergripande tematik

Sökande till bidragsutlysningen skall formulera och motivera en inriktning inom övergripande tema⁴ som syftar till hur en förvaltning som präglas av transparens/antikorruption, jämställdhet, effektivitet, förankring och social resiliens kan åstadkommas.

Inriktningen ska ligga till grund för den tematiska modulens koncept. Inriktningen kan antingen väljas/kombineras utifrån av SI på förhand givna alternativ (nedan), eller utformas med utgångspunkt i egen expertis/forskning. Alternativ tillhandahållna av SI som valbara ges emellertid prioritet om inriktningen tydligt genomsyrar konceptet.

- E-förvaltning
- Flernivåstyre och regional tillväxtpolitik
- Inkluderande samhällen och mänskliga rättigheter
- Innovationssystem (innovationspolitik och offentliga stödsystem för innovation)
- Miljöpolitik och förvaltning
- Jämställdhet, t ex med fokus på jämställdhetsintegrering (gender mainstreaming)

Ansökan ska förutom en kort bakgrund och motivering till valet av inriktning, inkludera en beskrivning av hur det föreslagna konceptet behandlar den valda inriktningen, samt hur den förhåller sig till och varför den är relevant för programmets övergripande tematik. Ansökan ska även inkludera en beskrivning av hur modulen görs relevant för deltagarnas regionala kontext.

Syftet med modulen ska vara att ge deltagarna kompetensutveckling genom ett breddat professionellt kontaktnät, konkreta verktyg, inspiration och sakkunskap.

Deltagare och målgrupper

Deltagare till SAYP utses inom ramen för en *deltagarutlysning*, som genomförs en gång per år under våren. Det är SI som ansvarar för denna del av programmet (utlysning, ansökningsförfarande, bedömning och beslut).

Den övergripande målgruppen är unga (upp till 35 år gamla), yrkesverksamma medarbetare inom offentlig förvaltning, samt vid organisationer inom civilsamhälle och politiska strukturer från Östersjöregionen/ÖstP (Georgien, Moldavien, Ukraina och Vitryssland, samt Estland, Lettland, Litauen och Sverige) eller Västra Balkan (Albanien, Bosnien och Hercegovina, Kosovo, Makedonien, Montenegro och Serbien).

⁴ Programmets övergripande tematik är *hållbar modern statsförvaltning*

Den exakta länderfördelningen och profilen på deltagarna är svår att a priori definiera. SI eftersträvar dock en balans av erfarenheter och perspektiv som borgar för ett relevant och ömsesidigt erfarenhetsutbyte liksom ett livskraftigt nätverk.

Programmets övergripande, primära målgrupp kan delas in i tre kategorier:

- Public servants (icke-politiska tjänstemän, verksamma på myndigheter, verk, departement/ministerier)
- Policymakers (beslutsfattare, politiker/politiska tjänstemän)
- Civil society workers (nyckelpersoner, medarbetare eller volontärer inom civilsamhället)

Även andra målgrupper med intresse och engagemang för den tematiska modulens inriktning kan emellertid komma i fråga.

Moduldeltagarna ska ha relevant kompetens- och yrkesprofil, samt passande utbildningsbakgrund. De bör kunna betraktas som ämnesspecialister, till vardags operativt verksamma med och på olika sätt involverade i de frågor som den tematiska modulen avhandlar.

Varje modul ska erbjuda platser åt mellan 30 – 40 deltagare.

Innehåll

Arrangören ska erbjuda deltagarna ett intressant och stimulerande program som kan inkludera både inspirerande och problematiserande föreläsningar; konkreta exempel; workshops där de egna erfarenheterna presenteras, jämförs och analyseras; studiebesök eller myndighetsförlagda seminarier.

Fokus ska ligga vid nätverksbyggande och praktiskt erfarenhetsutbyte kring konkreta utmaningar i byggandet av en långsiktigt hållbar modern statsförvaltning. Den övergripande ansatsen bör därmed vara internationell och komparativ. Teoretisk utbildning kan också ingå som ett instrument för att stödja och driva erfarenhetsutbytet framåt men bör inte utgöra den tematiska modulens huvudkomponent.

Modulen förväntas motsvara minst fem 40-minuterssessioner (t.ex. workshoppar, seminarier, projektarbetstid, föreläsningar, och studiebesök) fem dagar i veckan.

Som komplement kan arrangören även söka medel för genomförande av aktiviteter i deltagarnas hemländer, som anknyter till den tematiska modulen men genomförs utomlands i deltagarnas länder, tillsammans med nuvarande och/eller tidigare deltagare (alumni) och deras arbetsgivare/organisationer. Dessa typer av aktiviteter benämns i utlysningen som förberedande/uppföljande aktiviteter.

Praktiska arrangemang i samband med modulen

Arrangören ordnar kost och logi (enkel- eller dubbelrum), samt tillgång till internetuppkoppling, e-tjänster, bibliotek och andra praktiska resurser för modulens deltagare.

Sociala och/eller kulturella aktiviteter bör arrangeras för att uppmuntra till nätverkande och gemenskap inom gruppen.

Arrangören ska tillhandahålla en praktisk lösning för utbetalning av ersättning till deltagarna om de t.ex. inte omfattas av gemensamma mattillfällen. Myndigheter förutses använda sig av den genom Riksgälden statligt upphandlade lösningen för laddningsbara kontantkort⁵.

Språk

Engelska utgör gemensamt arbetsspråk inom programmet.

Tid/omfattning

Den tematiska modulen ska omfatta 2 veckor (10 arbetsdagar, exkl. resdagar) och genomföras sammanhängande. Även ytterligare aktiviteter kan ingå i genomförandet men arrangeras i så fall utöver modulen.

Datum för genomförande

Start- och slutdatum för modulen bör ligga inom tidsperioden 1 juni – 31 augusti 2019, respektive under 1 juni – 31 augusti 2020 om ansökan omfattar två år. Datum för modulens genomförande kan emellertid diskuteras.

ANSÖKAN OM GENOMFÖRANDE 2020 (TILLVAL)

Aktörer som tidigare har arrangerat tematiska moduler inom SAYP ges möjlighet att i denna bidragsutlysning ansöka för genomförande både under 2019 och 2020. Om ansökan även omfattar genomförande under 2020 har modularrangören också möjlighet att ansöka om utökat finansiellt stöd till förberedande/uppföljande aktiviteter.

I de fall SI beslutar om bidrag för genomförande av tematiska moduler under 2020 är detta villkorat. Arrangörer skall dels redovisa för genomförd modul 2019, dels skicka in underlag som beskriver eventuella ändringar/uppdateringar inför modulen 2020. Blankett för detta översänds från SI under oktober månad 2019

SI förbehåller sig rätten att bevilja bidrag endast för ett år framåt, även om ansökan specificerats för genomförande under två år. SI kan även besluta om ändring av geografisk täckning, målgrupp och/eller ämnesmässig inriktning.

⁵ Läs mer om det statliga ramavtalet med ICA Banken på [Riksgäldens hemsida](#).

MÖJLIGHET ATT ARRANGERA MODUL UTOMLANDS

Ett alternativ till att genomföra den tematiska modulen i Sverige, är att arrangera den utomlands, i något av programmets övriga länder. Ansökan sker enligt samma procedur som om modulen skulle ha genomförts i Sverige, med ett par väsentliga skillnader:

- Modulen måste arrangeras tillsammans med en eller flera lokala samarbetsparter med egen expertis och kunnande inom vald inriktning.
- Bidraget som kan sökas för tematisk modul uppgår till maximalt 900 000 kr.
- SI kan ersätta kostnader för sociala/kulturella aktiviteter om maximalt 750 kr per deltagare.
- Omfattningen ska vara minst 10 dagar, och inbegripa minst 20 deltagare
- Tidigare SAYP-deltagare bör på ett relevant sätt involveras i genomförandet

Även de moduler som arrangeras utomlands kan genomföras med stöd av delfinansiering från andra källor än SI.

ÖVRIG INFORMATION

SI svarar för att i dialog med beviljade modularrangörer genomföra ansökningsprocess och urval, samt antagning av deltagare till SAYP. Om flera tematiska moduler genomförs parallellt under 2019 kan sökande till programmet under ansökningsförfarandet själva välja prioritetsordning för den eller de moduler som de är intresserade av.

Svenska institutet ansvarar för den huvudsakliga marknadsföringen av programmet under det gemensamma varumärket *Swedish Institute Summer Academy for Young Professionals (SAYP)*. De tematiska modulerna kan även marknadsföras enskilt av respektive arrangör men information om att insatsen sker inom ramen för SAYP, samt finansieras av SI, ska fortfarande framgå.

ANSÖKNINGSPROCEDUR

Ansökan om bidrag för att arrangera en tematisk modul inom SAYP tas emot **per e-post** på si@si.se. Original eller kopior i pappersformat behöver inte skickas in till SI. Observera att diarienummer **25370/2018** ska anges i mejlets titel/ärenderad.

Sista **ansökningsdag infaller den 5 december 2018**, vilket betyder att en underskriven och komplett ifylld ansökan måste ha inkommit till Svenska institutet senast detta datum. Svenska institutet är en statlig myndighet, vilket innebär att inkomna ansökningar är allmänna handlingar. Beslut förväntas kunna lämnas under mitten av december 2018.

Vid bedömning av inkomna ansökningar till bidragsutlysningen görs en helhetsbedömning, under vilken följande aspekter tas i särskilt beaktande:

- Konceptets helhet (upplägg, innehåll och genomförande)

- Tematisk inriktning, samt relevans för vald region
- Målgruppsanpassning av olika moment

Även kostnad per deltagare för satsningen, kapacitet för genomförande, samt praktiska arrangemang beaktas.

För ansökningar som beviljas åtföljs beslutet av ett kontrakt samt rekvisitionsblanketter. Via undertecknandet av kontraktet fastställs reglerna för bidraget och tillhörande avrapportering, som ska ske i enlighet med uppföljningen av programmet.

Vid frågor, kontakta gärna:

Magdalena Ellfors (magdalena.ellfors@si.se), 08-453 79 30
Handläggare