

Verksamhetsplan 2020-2021 – Nätverket för marknadsföring och kommunikation

Om NIMK

Nätverket för internationell marknadsföring och kommunikation (NIMK) är ett professionellt nätverk inom högre utbildning i Sverige som syftar till erfarenhetsutbyten och kompetensutveckling inom internationell marknadsföring och studentrekrytering.

NIMK verkar för att:

- Vara en arena för erfarenhetsutbyte kring marknadsföring och kommunikation av Sverige som studiedestination
- Förbättra möjligheterna att arbeta med internationell marknadsföring och studentrekrytering
- Fånga upp och vara informerad om frågor som berör internationell studentrekrytering och diskutera frågor och problem för att skapa goda förutsättningar och undanröja hinder inom vårt arbetsområde
- Initiera samarbeten och projekt i gemensamma frågor
- Ger input till relevanta instanser, exempelvis expertgrupper och arbetsgrupper inom SUHF.

NIMK har kontakt med relevanta organisationer, myndigheter, förbund och nätverk, exempelvis Sveriges universitets- och högskoleförbund (SUHF), Universitets- och högskolerådet (UHR), Svenska Institutet (SI), Migrationsverket, bla genom ömsesidigt mötesdeltagande.

Medlemmar

NIMK består av representanter som arbetar med internationell studentrekrytering från de lärosäten som har uttryckt önskemål om att delta i samarbetet. En representant per lärosäte deltar i NIMK och utses vid respektive lärosäte. Svenska institutet (SI) (Enheten för talangattraktion) kan utse en representant till NIMK.

Aktiviteter 2020-2021

Under 2020-2021 avser NIMK arbeta med följande frågor:

Nätverksträffar

- Arrangera två möten för NIMK, ett på våren (Årsmötet) och ett på hösten.
- Om önskemål och behov finns även planera ytterligare träffar inom relevanta frågor för NIMK:s medlemmar och lärosätesmedarbetare som arbetar med internationell studentrekrytering och marknadsföring.

Erfarenhetsutbyte och kompetensutveckling

- Kommunicera med medlemmarna via nätverkets kanaler på Slack (int-mark-kom.slack.com).
- Frågor som rör destinationssamarbete och destinationsutveckling sköts löpande inom NIMK via Slack (int-mark-kom.slack.com) i landsgrupper.

- Verka för utlandsaktiviteter gemensamt (destinationssamarbete) och på egen hand och dela med sig av erfarenheter till varandra för olika aktiviteter och evenemang.
- De lärosäten som är intresserade av att genomföra gemensamma rekryteringsaktiviteter utomlands samlas i mindre grupperingar kring enskilda projekt som rör både aktiviteter och omvärldsbevakning.

Samverkan

- Samverka med SUHF, tex Expertgruppen för internationaliseringsfrågor och Expertgruppen för studieadministrativa frågor
- Samarbeta med SI inom ramen för Study in Sweden genom bland annat digital marknadsföring, digitala events och fysiska arrangemang
- NIMK:s ledning har regelbundna dialogmöten med SI
- Vidareutveckla kommunikationsvägar och dialog mellan NIMK, UHR och Migrationsverket för att bevaka frågeställningar som har påverkan på vårt arbetsområde.

Arbetsgrupper

NIMK har de senaste åren bildat arbetsgrupper för specifika frågor och medlemmarna i grupperna har kunnat fokusera på det de ansett varit prioriterade frågeställningar. Varje grupp har haft en sammankallande kontaktperson och grupperna har mötts fysiskt eller digitalt och arbetat löpande under året. Genom arbetsgrupperna har NIMK samlat värdefull kunskap och arbetet har mynnat ut i allt ifrån workshops, rapporter, skrivelser samt diverse möten med externa parter. Arbetsgruppernas resultat har rapporterats vid NIMK:s möten.

Under 2020 kommer NIMK att göra en översyn av arbetsgrupperna. De som är kontaktpersoner ska avgöra om arbetet i respektive grupp bör fortsätta eller om arbetsgruppens uppdrag är slutfört och kan avslutas. Rekommendationerna kommer att kort sammanfattas i ett dokument. Flera av arbetsgruppernas ämnen antas fortsätta som löpande diskussionsgrupper på Slack.

Möten och workshops under 2020-2021

NIMK ska hålla ett möte på våren och ett på hösten. Utöver ordinarie möten kan möten hållas i mindre grupper för specifika uppdrag. Representanter från NIMK deltar också i möten med externa parter.

Värdskap för möten roterar mellan medlemslärosäten och ett värdskap innebär att man bokar och betalar lokal/er, fika etc samt bokar lunchplats och ombesörjer övriga praktiska göromål. Lunch och ev middagskostnad står varje enskild person för.

30-31 mars 2020, Möte med NIMK, årsmöt

Plats: Digitalt möte via Zoom (skulle ha ägt rum fysiskt i Skövde)

30/3: Ordinarie årsmöte: Aktuella frågor, VP 2020, Val vice ordförande, samt gemensamma frågor.

31/3: Markus Filipsson, Migrationsverket. Aktuella frågor inom MiV samt frågestund.

31/3: Marleen Whiteley, UHR. Presentation av universityadmissions.se/antagning.se. Dialog om innehåll och struktur.

28 augusti 2020

Innehåll: Arbetsgrupp för förbättrad rekryteringskvalité, Study in Sweden/SI, NIMK som fristående aktör

9 september 2020

NIMK stod värd för UHR's demovisning av universityadmissions.se

5 oktober 2020

CRM presentation från tre lärosäten

7-8 december 2020

Innehåll: Digital rekrytering under Corona (presentation från 4 lärosäten), Covid-19 och bilden av Sverige (SI), The Ongoing Impact of COVID-19 on Global Student Recruitment with a Swedish focus (QS), Study in Sweden/SI, höstmöte.

Möte med NIMK

Datum: mars 2021

Plats: xx

Innehåll: Ordinarie vårmöte med Aktuella frågor.

Möte med NIMK

Datum: december 2021

Plats: xx

Innehåll: Ordinarie höstmöte med Aktuella frågor.

Ekonomi

NIMK har ingen budget. Aktiviteter och workshops som kräver budget finansieras av deltagande lärosäten.

Gemensamma marknadsförings- och rekryteringsaktiviteter hanteras av deltagande lärosätens verksamhetsbudget.