
SI Public Sector Innovation Programme - ANSÖKAN OM BIDRAG FÖR GENOMFÖRANDE AV KAPACITETSPROGRAM

ANSÖKNINGSINSTRUKTIONER

Detta formulär avser ansökan om bidrag för genomförande av program inom ramen för Svenska institutets satsning *SI Public Sector Innovation Programme* under 2022. Sista ansökningsdag infaller den **15 februari 2022** då ansökan senast skall ha inkommit till Svenska institutet. Ansökan måste då vara komplett för att kunna tas i beaktande. Svenska institutet är en statlig myndighet, vilket innebär att inkomna ansökningar är offentliga handlingar.

Undertecknad ansökan inklusive bilagor skall sändas in per e-post till si@si.se. Mejlets ämnesfält skall inkludera ärendets diarienummer; **10571/2021**.

BILAGOR

Bilaga I: Ansökan om bidrag. Nedan bilaga ska fyllas.

Bilaga II: Programmets upplägg. Bilagan ska ge en beskrivning av det kapacitetshöjande programmet som föreslås, se specifikationer under Bilaga II för krav på innehåll.

Bilaga III: Riskanalys. Se separat Excel-mall.

Bilaga IV: Korta CV. Bifoga CV (max en A4 per CV) med relevanta uppgifter om tilltänkt projektledare/nyckelpersonal, samt föreläsare till programmet. Detta inkluderar även föreläsare hos samarbetspartner.

Bilaga V: Tidigare erfarenhet. Bifoga beskrivning av programarrangörens och ev. medarrangörers tidigare erfarenhet av arrangemang av uppdragsutbildningar, ledarskapsprogram eller kurser, max två A4-sidor.

Bilaga VI: Budget. Detaljerad, med samma rubriker som Sektion F i Bilaga I.

BILAGA I: ANSÖKAN OM BIDRAG - SI PUBLIC SECTOR INNOVATION PROGRAMME

SEKTION A1 – HUVUDSÖKANDE	
Lärosäte	
Avdelning/enhet/motsv.	
Kontaktpersonens förnamn	
Kontaktpersonens efternamn	
Kontaktpersonens titel	
E-post	
Telefon	
Webbplats	
SEKTION A2 – MEDARRANGÖR (om tillämpligt)	
Lärosäte/organisation/myndighet/företag	
Fakultet/institution/avdelning	
Land (om baserad utanför Sverige)	
Kontaktpersonens förnamn	
Kontaktpersonens efternamn	
Kontaktpersonens titel	
E-post	
Telefon	
Webbplats	

SEKTION B – PROGRAMBESKRIVNING	
Programmets titel	
Kort beskrivning av projektet (vad och hur) max 500 tecken	
Tidpunkt (ÅÅÅÅ-MM-DD – ÅÅÅÅ-MM-DD)	-
Antal deltagare (minst 15)	
Plats(er) för genomförande ¹	
Är detta ett nytt projekt eller fortsättning på en redan påbörjad verksamhet?	

¹Om ansökan gäller genomförande av program utomlands skall land och stad anges.

SEKTION C – TEMATIK OCH INRIKTNING FÖR PROGRAMMET

Övergripande tematik	Innovation och förnyelse inom offentlig sektor, i syfte att stödja genomförandet av Agenda 2030.
Inriktning – ange en eller flera inriktningar för programmet	☐ Innovationsledning ☐ Smartare välfärdstjänster ☐ Inkluderande service- och tjänstedesign
Ange vilka mål, inkl. undermål, inom Agenda 2030 som programmet bidrar till.	

SEKTION D – MÅLGRUPPER

Ange ev. krav på bakgrund/profil/inriktning för målgruppen.	
---	----------------------

SEKTION E – AKTIVITETER INOM RAMEN FÖR PROGRAMMET

(beskriv kort de aktiviteter som programmet inkluderar)

Föreläsningar/expertbesök	
Seminarier/workshops	
Studiebesök/myndighetsförlagda seminarier	
Sociala/kulturella aktiviteter	
Övrigt	

SEKTION F – BUDGET (kostnader anges i svenska kronor)

Rekryteringskostnader	
Kostnader för kost och logi för deltagare	
Resekostnader för deltagare	
Lärarkostnader (inkl. resor, kost och logi)	
Lokalkostnader	
Administration för programmet (inkl. projektledning)	
Studiebesök	
Revisionskostnad	
Övriga kostnader	
Totalt Beloppet kan inte överstiga 2 000 000 kr	

Särskilda medel för kommunikation (om tillämpligt) Beloppet kan inte överstiga 200 000 kr	
---	--

Övriga bidrag/medel från andra källor (om tillämpligt)	

Total kostnad för genomförandet	
---------------------------------	--

SEKTION G – UNDERSKRIFT AV ANSVARIG

☐ Jag intygar att jag har rätt att företräda den sökande organisationen.	
Ort och datum	
Namnförtydligande	
Signatur	